

รายงานการประชุมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมอำนวยการ ชั้น ๔ อาคารผู้ป่วยนอกและอุบัติเหตุ
โรงพยาบาลชุมแพ จังหวัดขอนแก่น

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายชูชาติ กางกันยา | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป |
| ๒. นางสาวชลดา หมู่หาญ | หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ |
| ๓. นายมงคล เพ็ญพิมพ์ | หัวหน้างานยานพาหนะ |
| ๔. นางสาวช่อเพชร สำราญพันธ์ | (ผู้แทนกลุ่มงานสารสนเทศ) |
| ๕. นางสาวรัชณี สุวลักษณ์ | นิติกร |

ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการอื่น

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ประธานแจ้งเพื่อทราบ

แจ้งการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA โรงพยาบาลชุมแพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาส ๒ และในหัวข้อการประเมิน MOIT ๑๗ ต้องมีการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริตในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในหน่วยงาน
๒. มีการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับปัญหาการทุจริต โดยการกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริต
มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-มติ -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-มติ -

/-๒- ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

การกำหนดมาตรการและประเด็นความเสี่ยงการทุจริต เพื่อจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต โรงพยาบาลชุมแพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กำหนดเป็น ๕ ประเด็น ดังนี้

๑ การป้องกันการรับสินบนแก่เจ้าหน้าที่รัฐรับสินบน ของขวัญของกำนัลจากหน่วยงานหรือบุคคลอื่น ซึ่งอาจมีการเรียกร้องให้ช่วยเหลือหรือเอื้อประโยชน์จากองค์กรในอนาคต

๒ การป้องกันการนำราชการไปใช้ส่วนตัว หรือออกนอกเส้นทาง

๓ การป้องกันการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ

๔ การป้องกันการเบียดบังเวลาราชการไปใช้เรื่องส่วนตัว

๕ การป้องกันการเปิดเผยข้อมูลด้านสุขภาพของ ผู้ป่วยในประการที่น่าจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ป่วย ซึ่งอาจเป็นความผิดตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

เพื่อเป็นมาตรการในการป้องกันการทุจริตของโรงพยาบาลชุมแพ โดยการดำเนินการจะมีการวิเคราะห์ สถานะความเสี่ยงแยกตามรายสีไฟจราจร มีการประเมินโอกาสและระดับความรุนแรงของความเสี่ยง เพื่อให้ทราบถึงระดับความเสี่ยงที่แท้จริง

มติ ที่ประชุมเห็นชอบตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

-มติ-

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.



(นางสาวรัชณี สุวลักษณ์)

นิติกร

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายชูชาติ กางกันยา)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม