



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลชุมแพ โทร.๐-๔๓๓๑๑-๐๔๔ ต่อ ๒๐๕

ที่..ขก.๐๐๓๓.๒๐๒(๐๑).๑/๕๒.....วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศมาตรการป้องกันกาให้และรับสินบนทุกรูปแบบเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมแพ

ตามที่ รัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญเนื่องจากสถานการณ์ทุจริตมีหลายรูปแบบ โดยให้ทุกส่วนราชการนำไปปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรมในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โรงพยาบาลชุมแพจึงขอแสดงเจตจำนงค์เพื่อนำพาหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลชุมแพ ให้ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เทียงตรง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพอย่างเต็มที่ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม ปลอดจากการทุจริต โดยการไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์หรือรับสินบนทุกประเภท

ในการนี้ งานนิติการจึงขออนุญาตนำประกาศดังกล่าวขึ้นเผยแพร่บนช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และแจ้งเวียนประกาศให้เจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มงานทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารดั่งแนบ

(นางสาวรัชณี สุวลักษณ์)

นิติกร

d

(นายชูชาติ กางกันยา)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายสรวิศ ม่วงมิตร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

5

(นายธนิตย์ สังคมกำแหง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมแพ

12 มี.ค. 2568

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชุมแพ  
ตามประกาศโรงพยาบาลชุมแพ  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่

ชื่อหน่วยงาน : งานนิติกร

วัน/เดือน/ปี : ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

หัวข้อ : ๑. ประกาศเจตนารมณ์หน่วยงานเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ประกาศมาตรการป้องกันการให้และรับสินบนทุกรูปแบบเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. ประกาศเจตนารมณ์หน่วยงานเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ประกาศมาตรการป้องกันการให้และรับสินบนทุกรูปแบบเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

Link ภายนอก : .....

หมายเหตุ : .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางสาวรัชณี สุวลักษณะ)

ตำแหน่ง นิติกร

วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นายสรวิศ ม่วงมิตร)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายทรงวุฒิ อุดมสิน)

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชุมแพ

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	หน่วยงานภายในโรงพยาบาลชุมแพ เป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยมีใจความสำคัญที่มาจากเนื้อหา มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย และสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระที่เหมาะสมกับลักษณะรูปแบบ ข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุรายชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มาจากหัวหน้างาน/ หัวหน้ากลุ่มงาน
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุรายชื่อของหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ที่ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่ง
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	ระบุรายชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ผ่านการอนุมัติรับรอง จากหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ของหน่วยงานภายในโรงพยาบาล ชุมแพ