



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติกร กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลชุมแพ โทร.๐-๔๓๓๑๑-๐๔๔ ต่อ ๒๐๕
 ที่ ขก.๐๐๓๓.๒๐๒(๐๑).๑/๓๑ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘
 เรื่อง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร.๑) รอบ ๖ เดือน เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๘
 เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมแพ

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ รวมถึงเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และเป็นการกำหนดมาตรการ กลไก การวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ในการนี้ งานนิติกรจึงได้รวบรวมข้อมูลสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร.๑) รอบ ๖ เดือน เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ITA รายละเอียดตามเอกสารดัดแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลต่อไป

(นางสาวรัชณี สุวลักษณ์)
 นิติกร

(นายชูชาติ กางกันยา)
 เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
 ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
 ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๘

(นายธนินิตย์ สังคมกำแพง)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมแพ

๓๖ ก.พ. ๒๕๖๙

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชุมแพ
ตามประกาศโรงพยาบาลชุมแพ
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่

ชื่อหน่วยงาน : งานนิติการ

วัน/เดือน/ปี : ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

หัวข้อ : สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร.๑) รอบ ๖ เดือน เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๙

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร.๑) รอบ ๖ เดือน เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๙

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวรัชณี สุวลักษณ์)
ตำแหน่ง นิติกร

วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายชูชาติ กางกันยา)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายทรงวุฒิ อุดมสิน)
ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชุมแพ

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	หน่วยงานภายในโรงพยาบาลชุมแพ เป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยมีใจความสำคัญที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย และสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระที่เหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุรายชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มาจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุรายชื่อของหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	ระบุรายชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ผ่านการอนุมัติรับรองจากหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ของหน่วยงานภายในโรงพยาบาลชุมแพ