

MOIT ๒ ๓๐ ๑๗.๑

MOIT ๓ ๓๐ ๕

# รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## คำนำ

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุแต่ละครั้ง ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอันจะเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนและก่อให้เกิดผลดีกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ความเป็นเลิศด้านการบริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรัฐ อันจะนำไปสู่การทบทวน ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ให้เกิดประสิทธิภาพเป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม

## สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

๑. หลักการและเหตุผล

๑

๒. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑

๓. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๒

๔. ปัญหา อุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๓

บรรณานุกรม

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

โรงพยาบาลชุมแพ ได้จัดทำรายงานสรุปและวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ที่ได้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างพัสดุต่าง ๆ ทั้งในส่วนงบลงทุนตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณประเภทเงินค่าบริการทางการแพทย์ ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับจังหวัด และระดับหน่วยบริการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเงินบำรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า สมประโยชน์ต่อภาครัฐ

๒. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

๑. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม

รายงานผลการดำเนินงาน จัดซื้อ/จัดจ้าง ตามแผนงานงบลงทุน

งบประมาณ	อนุมัติโครงการ	งบประมาณรับจัดสรร (บาท)	ขออนุมัติจัดจ้างแล้ว	ทำสัญญาแล้ว	วงเงินจ้าง	ตรวจรับ	เบิกจ่าย	วงเงินที่เบิก
งบ พรบ.	๑๘	๓๓,๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๘	๑๗	๒๕,๙๐๗,๙๕๑.๐๐	๑๗	๑๗	๒๕,๙๐๗,๙๕๑.๐๐
งบ UC สปสช.	๑๒	๑๑,๘๕๔,๔๘๖.๗๓	๑๒	๑๒	๑๑,๘๕๖,๘๐๐.๐๐	๑๑	๑๑	๑๐,๑๔๘,๘๐๐.๐๐
งบบริจาค	๒๐	๑๐,๓๖๒,๕๖๓.๒๕	๒๐	๒๐	๑๐,๓๖๒,๕๖๓.๒๕	๑๘	๑๘	๕,๘๑๑,๑๖๓.๒๕
ในแผนเงินบำรุง	๒๒๖	๑๐,๖๒๒,๗๘๖.๐๐	๑๒๘	๑๒๐	๖,๕๘๕,๖๒๕.๕๐	๑๑๑	๖๖	๓,๑๓๕,๙๓๖.๙๐
นอกแผนเงินบำรุง	๑๓๙	๑๖,๔๓๙,๔๒๘.๓๔	๑๓๒	๑๒๑	๘,๖๘๖,๔๓๗.๐๔	๑๒๐	๙๗	๗,๖๔๓,๒๓๓.๗๔
นอกแผนงานจ้าง	๑๓	๒,๗๖๐,๗๓๓.๑๔	๙	๙	๒,๙๐๙,๙๐๗.๑๔	๙	๕	๒,๒๖๖,๖๙๙.๑๔
รวม	๕๒๘	๘๕,๓๗๙,๙๙๗.๕๖	๓๑๙	๒๙๙	๖๖,๒๙๙,๒๘๓.๙๓	๒๘๓	๒๐๖	๔๕,๑๖๕,๖๘๔.๐๓

ผลการจัดซื้อจัดจ้างหมวดวัสดุทั่วไป และค่าใช้สอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเภท	มูลค่าในปี 2566	รวมมูลค่าซื้อ	% มูลค่าซื้อ	รวมมูลค่าจ่าย	% มูลค่าจ่าย	มูลค่าคงเหลือ ตามแผน	ค่าเฉลี่ยมูลค่าคงเหลือ % ทั้งปี	มูลค่าวัสดุคงคลัง
วัสดุสำนักงาน	2,300,000.00	2,921,770.84	127.03	2,655,818.54	115.47%	621,770.84	27.03	521,895.52
วัสดุสำนักงาน (แบบพกพา)	1,293,484.70	1,276,896.00	98.70	1,247,267.20	96.43%	16,788.70	1.30	275,497.00
วัสดุงานบ้านงานครัว	2,823,166.86	3,267,733.58	115.75	3,101,426.01	109.86%	444,566.72	15.75	531,107.99
วัสดุคอมพิวเตอร์	751,502.00	1,054,887.29	140.37	951,778.79	126.65%	303,385.29	40.37	192,129.80
วัสดุกีฬาและวิทยุ	821,942.63	1,116,054.50	135.78	968,745.19	117.86%	294,111.87	35.78	129,617.22
วัสดุประปาและท่อส้วม	1,334,901.97	651,577.90	48.81	504,417.22	37.79%	683,324.01	51.19	137,482.15
วัสดุอิเล็กทรอนิกส์	63,000.00	115,532.48	183.42	115,552.48	183.42%	52,552.48	83.42	-
วัสดุเครื่องมือช่าง	1,200,000.00	1,027,370.00	85.61	1,027,370.00	85.61%	172,630.00	14.39	-
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	2,221,244.89	2,198,020.51	98.95	2,198,020.51	98.95%	23,224.38	1.05	-
วัสดุยานพาหนะ	576,209.00	237,879.00	41.28	237,879.00	41.28%	338,330.00	58.72	-
วัสดุยานพาหนะ	100,930.00	265,400.00	262.95	265,400.00	262.95%	164,470.00	162.95	-
หมวดค่าใช้สอย (ทั่วไป)	142,476,151.38	116,485,470.54	81.76	116,485,470.54	81.76%	25,990,680.84	18.24	-
รวม	155,962,533.43	130,618,412.70	83.75	129,759,145.48	83.20	25,344,120.73	16.25	1,787,729.68

ผลการจัดซื้อจัดจ้างหมวดเวชภัณฑ์ที่มีใบยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเภท	มูลค่า ในปี 2566	รวมมูลค่า การจัดซื้อ	%มูลค่า ซื้อ	รวมมูลค่าจ่าย	% มูลค่า จ่าย	มูลค่าคงเหลือ	มูลค่าคงเหลือ % ทั้งปี	มูลค่าวัสดุคงคลัง
วัสดุการแพทย์	49,992,150.55	73,207,521.17	146.44	72,342,826.97	144.71	-23,215,370.62	-46.44	4,927,782.85
วัสดุวิทยาศาสตร์	11,129,996.60	21,266,423.03	191.07	22,742,524.72	204.34	-10,136,426.43	-91.07	458,912.40
วัสดุทันตกรรม	571,524.98	1,242,576.18	217.41	1,649,417.83	288.60	-671,051.20	-117.41	5,920.00
วัสดุเภสัช	1,045,000.00	810,490.00	77.56	774,076.50	74.07	234,510.00	22.44	37,186.00
วัสดุ X-Ray	110,000.00	130,850.90	164.41	152,736.65	138.35	-70,850.90	-64.41	31,377.75
รวม	62,848,672.13	96,707,861.28	153.87	97,661,582.67	155.39	-33,859,189.15	-53.87	5,491,179.00

๓. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนครั้งในการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุนตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณประเภทเงินค่าบริการทางการแพทย์ ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับจังหวัด และระดับหน่วยบริการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวนครั้งในการจัดซื้อจัด จ้าง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
๓๐ (ร้อยละ ๑๐๐)	๙ (ร้อยละ ๓๐)	๐ (ร้อยละ ๐)	๒๑ (ร้อยละ ๗๐)

จากตารางข้างต้นพบว่า วิธีการที่ใช้ในการดำเนินการมากที่สุด คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๒๑ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๓๐ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๙ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๓๐ ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุนตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณประเภทเงินค่าบริการทางการแพทย์ ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับจังหวัด และระดับหน่วยบริการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ		จัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณที่ประหยัดได้	
		จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๔,๓๕๕,๐๐๐.๐๐	๙.๖๓	๔,๑๘๖,๒๗๑.๐๐	๑๖๘,๗๒๙.๐๐	๓.๘๗
๒	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๔๐,๘๖๐,๐๐๐.๐๐	๙๐.๓๗	๓๘,๗๖๑,๙๕๑.๐๐	๒,๐๙๘,๐๔๙.๐๐	๕.๑๓
รวม		๔๕,๒๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔๒,๙๔๘,๒๒๒.๐๐	๒,๒๖๖,๗๗๘.๐๐	๕.๐๑

จากตารางข้างต้นพบว่า งบประมาณที่รับการจัดสรรทั้งหมดเป็นจำนวนเงิน ๔๕,๒๑๕,๐๐๐.๐๐ (สี่สิบล้านสองแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๒,๙๔๘,๒๒๒.๐๐ บาท (สี่สิบล้านสองแสนเก้าแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน) สามารถประหยัดงบประมาณได้ ๒,๒๖๖,๗๗๘.๐๐ บาท (สองล้านสองแสนหกหมื่นหกพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบแปดบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๑ ของงบประมาณทั้งหมด

#### ๔. ปัญหา อุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางรายการ เป็นงานที่ต้องกระทำเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน

๔.๒ บุคลากรขาดความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๓ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ e-GP ไม่มีประสิทธิภาพ ระบบหลุดบ่อย ทำงานได้ไม่ต่อเนื่อง ต้องใช้เวลานาน ทางโรงพยาบาลจึงได้ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ทำให้การทำงานช้าซ้อน

๔.๔ กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อสั่งการ หรือคำวินิจฉัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน รวมทั้งบางเรื่องเป็นปัญหาที่ต้องตีความเพื่อให้การปฏิบัติงาน ดำเนินการต่อไปได้ ซึ่งอาจไม่ชัดเจนเพียงพอ ทำให้ส่งผลต่อความเสี่ยงที่จะทำผิดพลาดได้

#### ๕. ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๕.๑ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ต้องการไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ตามแผนที่กำหนด

๕.๒ เจ้าหน้าที่พัสดุ ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง ต้องศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ หนังสือเวียนต่าง ๆ ที่กำหนดอย่างละเอียดถี่ถ้วน และเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

## บรรณานุกรม

บรรณานุกรม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๒๕๖๐,๒๔ กุมภาพันธ์). ราชกิจจานุเบกษา. เล่มที่ ๑๓๔ ตอนที่ ๒๔ ก.

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๒๕๖๐,๒๓ สิงหาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่มที่ ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๑๐ ง.