



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลชุมแพ โทร. ๐-๔๓๓๓๑-๐๔๔ ต่อ ๒๐๕
ที่ ขก ๐๐๓๓.๓๐๑/๒๑๖ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุญาตนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมแพ

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มี ข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ รวมถึงเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ และเป็นการกำหนดมาตรการ กลไก การวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และข้อกำหนดตามเกณฑ์การประเมินความโปร่งใส ITA งานนิติการจึงขออนุญาตนำเอกสารดังต่อไปนี้ เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชุมแพ

- ๑.กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
- ๒.ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่แสดงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจ
- ๓.ข้อมูลการติดต่อหน่วยงานของโรงพยาบาลชุมแพ
- ๔.วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH
- ๕.นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
 - สรุปรายงาน
 - แผนยุทธศาสตร์เป้าหมาย และผลลัพธ์สำคัญของโรงพยาบาลชุมแพ
- ๖.แผนปฏิบัติการประจำปี
 - โครงการ รับการตรวจเยี่ยมและประเมินสถาบันฝึกปฏิบัติงานแพทย์เพิ่มพูนทักษะ
 - โครงการ สร้างเสริมสุขภาพบุคลากร ๒๕๖๗
 - แผนติดตามตัวชี้วัด ตรวจราชการ ๒๕๖๗
 - โครงการ พัฒนาเครือข่าย บริการผู้ประกันตน ๒๕๖๗
 - โครงการ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี สพฐ.อาชีว
 - แผนงบประมาณยาเสพติด งวด ๑
 - โครงการ ต่ออายุ สมาชิกคุณภาพ ๒๕๖๗
 - โครงการ แพทย์เพิ่มพูนทักษะ ๒๕๖๗
 - โครงการ ออกหน่วยวัดป่าห้วยกุ่ม ๒๕๖๗
- ๗.รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงพยาบาลชุมแพ

๘.แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของโรงพยาบาลชุมแพ และผลการใช้จ่าย
งบประมาณประจำปี

- รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ตุลาคม ๒๕๖๖
- รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
- หนังสือแจ้งโอนจัดสรร ๑ ฉ.๑๑
- หนังสือแจ้งโอนจัดสรร ๒ นิติเวชคลินิก
- หนังสือแจ้งโอนจัดสรร ๓ พตส ๑
- หนังสือแจ้งจัดสรร ๔ ปกส คตส ทดแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวรัชณี สุวลักษณ์)
นิติกร

ช

(นายชูชาติ กางกันยา)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป (รภ.)



(นายสรวิศ ม่วงมิตร)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร



(นายสมเกียรติ ชูบัณฑิตกุล)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมแพ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชุมแพ
ตามประกาศโรงพยาบาลชุมแพ
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่

ชื่อหน่วยงาน : งานนิติการ

วัน/เดือน/ปี : ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ : ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบันของโรงพยาบาลชุมแพ

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- ๑.กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
- ๒.ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่แสดงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจ
- ๓.ข้อมูลการติดต่อหน่วยงานของโรงพยาบาลชุมแพ
- ๔.วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH
- ๕.นโยบายและยุทธศาสตร์ขอหน่วยงาน
 - สรุปรายงาน
 - แผนยุทธศาสตร์เป้าหมาย และผลลัพธ์สำคัญของโรงพยาบาลชุมแพ
- ๖.แผนปฏิบัติการประจำปี
 - โครงการ รับการตรวจเยี่ยมและประเมินสถาบันฝึกปฏิบัติงานแพทย์เพิ่มพูนทักษะ
 - โครงการ สร้างเสริมสุขภาพบุคลากร ๒๕๖๗
 - แผนติดตามตัวชี้วัด ตรวจราชการ ๒๕๖๗
 - โครงการ พัฒนาเครือข่าย บริการผู้ประกันตน ๒๕๖๗
 - โครงการ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี สพฐ.อาชีว
 - แผนงบประมาณยาเสพติด งวด ๑
 - โครงการ ต่ออายุ สมาชิกคุณภาพ ๒๕๖๗
 - โครงการ แพทย์เพิ่มพูนทักษะ ๒๕๖๗
 - โครงการ ออกหน่วยวัดป่าห้วยกุ่ม ๒๕๖๗
- ๗.รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงพยาบาลชุมแพ
- ๘.แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของโรงพยาบาลชุมแพ และผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
 - รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ตุลาคม ๒๕๖๖
 - รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
 - หนังสือแจ้งโอนจัดสรร ๑ ฉ.๑๑
 - หนังสือแจ้งโอนจัดสรร ๒ นิติเวชคลินิก
 - หนังสือแจ้งโอนจัดสรร ๓ พตส ๑
 - หนังสือแจ้งจัดสรร ๔ ปกส คตส ทดแทน

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางสาวรัชณี สุวลักษณ์)

(นายสรวิศ ม่วงมิตร)

ตำแหน่งนิติกร

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาววรรณภา นาขันตี)

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชุมแพ

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	หน่วยงานภายในโรงพยาบาลชุมแพ เป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยมีใจความสำคัญที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระที่เหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุรายชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มาจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุรายชื่อของหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	ระบุรายชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ผ่านการอนุมัติรับรอง จากหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ของหน่วยงานภายในโรงพยาบาลชุมแพ